

「MEDICAL FAIR ASIA 2020」
神戸医療産業都市ブースの企画・運営・装飾業務
委託事業者公募要領（2020年5月15日改訂版）

2020年5月15日

公益財団法人神戸医療産業都市推進機構
クラスター推進センター

2020年5月4日に「MEDICAL FAIR ASIA 2020」主催者からの開催延期の発表を受け、公募要領を改訂いたしました（変更・追記箇所は赤字にて記載）。

1. 目的・概要

公益財団法人神戸医療産業都市推進機構（以下、「本機構」）は、2020年12月に開催される「MEDICAL FAIR ASIA 2020」（以下、「本展示会」）^注に、神戸医療産業都市進出企業・神戸市内企業等とともに神戸ブースを共同出展する。本展示会への出展は、神戸医療産業都市進出企業の海外展開の支援及び神戸医療産業都市のプロモーションや企業誘致を目的として行う。

注）当初の開催予定：2020年9月9日（水）から9月11日（金）

延期後の日程：2020年12月9日（水）から12月11日（金）

2. 納期・履行期間（予定）

MEDICAL FAIR ASIA 2020：契約締結日から2020年12月31日（木）まで

ただし、ブース設営に関する業務は、2020年12月8日（火）13:00までに完了させること。

3. 予算額（上限）

MEDICAL FAIR ASIA 2020：2,000,000円（税込）

契約期間終了後、成果物の検査終了後に精算する。

4. 展示会の概要

MEDICAL FAIR ASIA 2020

名称：MEDICAL FAIR ASIA 2020

会期：2020年12月9日（水）～12月11日（金）

場所：Marina Bay Sands シンガポール

主催：Messe Duesseldorf Asia Pte. Ltd.

公式HP：<https://www.medicalfair-asia.com/>

5. 神戸医療産業都市ブースの概要

以下を予定しているが、主催者側の決定により変更が生じる場合がある。

MEDICAL FAIR ASIA 2020

① 面積：36 m²

② 共同出展者：民間企業8社が共同出展する予定。

③ ブース位置・形状：

Stand number: 2E02

Dimension: 6m×6m (3 sides open / End of block)

6. 業務内容

(1) 展示ブースの企画・デザイン・運営

提案内容によって多少の変動を認めるが、本機構との協議により決定すること。

【全体コンセプト】

- 神戸医療産業都市及び共同出展企業の PR に寄与し、神戸医療産業都市が日本におけるリーディング・バイオメディカルクラスターであることを印象付けるようなデザインとすること。神戸医療産業都市のロゴ及びキャッチコピーをデザインに取り入れること。
- 神戸市の都市イメージを反映させ、かつブース全体に統一感のあるデザインや配色を施し、LED 照明を用いるなどして工夫すること。
- 壁面や社名板に、神戸医療産業都市のイメージカラーである青色を用いた装飾を行うこと。
- 出展企業の展示は、医療機器もしくはメディカル、ヘルスケア製品の予定である。

【ブースに関する要件】

(全体)

- 共用スペース、各社展示スペース、受付台を設ける。
- 共用スペースには、商談・打ち合わせ用テーブル及び椅子 4 脚（1 セット）、電源（2 か所以上）を設置する。ただし、提案するデザインにあわせた形で着座型テーブルのほか、スタンディングテーブルを用いても構わない。
- 各社展示スペースには、社名表示板 1 枚、展示台（製品用）1 台、パネル展示スペース、電源（基本 2 口コンセント）を設けること。
- 展示台の下には荷物を収納するスペースを設けること（施錠可能な引き戸付展示台）。
- 展示台の上にはパネルを展示するスペースを設けること（A1 パネル）。
- 展示台（製品用）は出展企業の要望に対応できること。
- 神戸医療産業都市の映像資料を放映する機材（ディスプレイ及び接続機器、40 インチ程度で壁掛けを想定）を用意すること。
- パンチカーペットを全面に使用すること。
- 施錠可能で十分な量のストックスペースを用意すること（説明員の手荷物やパンフレットの入ったダンボール等を保管する）。
- 冷蔵庫（小型）、ウォーターサーバー（水の供給含む）、紙コップ、掃除機、ストックスペース内の荷物棚、ハンガー、コーヒーサーバー（コーヒー、クリーム、砂糖）を用意すること。
- 展示装飾、作業時間、搬入・搬出方法等については、展示会主催者が規定する事項を遵守すること。

(パネル作成)

- 来場者が遠方から容易に視認可能な「神戸医療産業都市」の PR サインの企画・

デザイン・作成をすること。

- 神戸医療産業都市及び共同出展者、その他の名称を表示するパネルを作成すること（10枚程度を想定）。

※パネル作成の校正は2回程度を予定。

※パネル作成に必要な企業ロゴ等の素材は本機構や共同出展企業から提供する。

※委託費に含むこと。

（電気関係）

- レンタル機器・照明等に必要な電気工事について行うこと（一次幹線工事及び電気使用料を含む）。
 - 本機構及び共同出展企業各社に少なくとも2口×1箇所以上の電気コンセントを用意すること。
 - 出展企業の展示内容によって、電力数（ワット数）の対応が可能であること。
- （2）本機構及び展示会主催者との出展装飾にかかる協議・調整
- 本業務の遂行にかかる連絡、調整、打ち合わせなどに際し、迅速に対応できる体制を有していること。具体的には、展示会の開催2ヶ月程度前から開催日までに、2回程度の対面での協議が可能であること。
 - 展示会主催者手配物、申請物の主催者への申込書等の調整等を行うこと。
- （3）展示ブースの製作・開催期間中の維持管理・保管・撤去処分
- 総括作業責任者を選任し設営・撤去作業の進捗及び履行確認を行うほか、会期中のブース装飾に関する一切のトラブル対応を行える体制を整えること。
 - 各展示会の間における物品の保管・搬送・廃棄を適切に行うこと。
 - ブースの設営及び撤去は適切な人員で安全に行われること。
- （4）その他
- 上記に記載のない事項については提案書内容を基本とするが、本機構と協議のうえ、調整し進めること。

7. 応募資格

以下の要件をすべて満たす法人であること。

（1）地方自治法施行令第167条の4の規定に該当する団体でないこと。

（2）神戸市指名停止要綱（平成6年6月15日市長決定）に基づく指名停止措置を受けていないこと。

（3）暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2項に掲げる暴力団及びそれらの利益となる活動を行う団体でないこと。

（4）代表者及び役員に破産者及び禁固以上の刑に処せられている者がいる団体でないこと。

（5）会社更生法及び民事再生法などによる手続きをしている団体でないこと。

8. 応募書類

以下に示す（1）から（4）までの書類をPDF形式の電子データにて準備すること。（1）参加申込書および（4）事業費見積書については、応募時に押印がなくても受け付けることとする。その場合、押印が取得でき次第、押印済みのPDFを速やかに提出すること。原本の提出については、応募者へ改めて案内を行う。

- (1) 参加申込書（様式 1 号）
- (2) 企画提案書（様式は任意だが、A4 サイズとする）
- (3) 団体等の概要がわかる資料（会社概要、パンフレット、直近の決算報告書等）
- (4) 事業費見積書（日本円、代表社印押印のこと）

9. 企画提案書の記載事項

企画提案書には、以下の事項を必ず記載すること。記載のない場合は失格とする。

(1) 展示会のブースに関する提案

- ① ブースのテーマ、コンセプトを設定し、わかりやすい表現で記載すること。
- ② 平面図、立面図及びイメージパース

(2) 事業費及び事業実施体制

- 直接経費、一般管理費、消費税を項目ごとに積算すること。単価を示せるものは示すこと。必要となる交通費、宿泊費は直接経費の中に見込んで記載すること（実費精算は行わない）。
- 連絡調整、準備期間の体制、展示会期間中の運営・連絡体制などについて記載すること。

(3) スケジュール

展示内容の企画や装飾物制作に要する期間など、いつまでにどのような進捗であるか計画し、記載すること。

10. 応募手続き

提出期限までに、「8. 応募書類」の PDF データを下記へメール送付することで受付完了とする（郵送・持参での受付は行わない）。

〒650-8570 神戸市中央区港島南町 1 丁目 5 番 2 号 神戸キメックセンタービル 7F
公益財団法人神戸医療産業都市推進機構 クラスター推進センター 医療機器展示会担当 宛
E-mail : kiki-plat@fbri.org

提出期限：2020年6月2日（火）17時00分必着

※締切を過ぎての提出は受け付けません。

11. 質問方法

(1) 質問事項のある場合は、様式 2 号の質問書に必要事項を記載し、E-mail にて送信すること。E-mail のタイトルは「ブース装飾業務に関する質問 MEDICAL FAIR ASIA2020」としてください。（電話・FAX による受付は行いません。）

(2) 回答は E-mail にて行います。なお、選定に係る質問には回答しません。

- 質問書送信先：kiki-plat@fbri.org
- 質問受付締切：2020年5月25日（月）16時00分まで

12. 選考方法

(1) 企画提案書に基づく審査により、受託適性、提案内容及び事業費などを総合的に勘案し、評価を行う。必要に応じて提案に関するヒアリングを実施する。

(2) 評価項目及び各評価項目の評価ポイント

A：応募者の受託適性・過去の実績

B：提案内容の魅力・独創性（本機構の出展意図やコンセプトを理解し、かつ来場者を引き付けるデザインや 創意工夫がこらされているか）

C：提案内容の有効性（ブース内動線やオペレーションが配慮されているか）

D：事業費

(3) 提案者の順位の決定方法

各選定委員の採点の合計点により順位を決定する。評価が同点になった場合、「B：提案内容の魅力・独創性」と「D：事業費」の合計点が高い者を上位とする。

(4) 選考結果の通知

選考結果が決定次第、企画提案書の提出者全員に対して、書面または E-mail で通知する。評価の結果は採用可否のみの通知とし、その他の評価・審査の内容については通知しない。

(5) 選定スケジュール

改訂版公募要領の公表：2020 年 5 月 15 日（金）

質問期限：2020 年 5 月 25 日（月）16 時 00 分まで

提案提出期限：2020 年 6 月 2 日（火）17 時 00 分まで（PDF データ 必着）

事業者決定：2020 年 6 月下旬（予定）

契約締結：2020 年 7 月以降（予定）

(6) その他 次のいずれかに該当する者は失格とする。

- 「5. 応募資格」を満たしていない者
- 提出書類に虚偽の記載をした者 ・ 提出書類に必要事項の記載のなかった者
- 提出期限内に所定の書類を提出しなかった者

13. その他

- 提出書類等の作成経費については、全て応募者の負担とする。契約締結前に発生する費用については契約金額に含まれない。
- 応募者からの提出物は返却しない。
- 評価の方法や評価結果に関する不服申し立て、及び審査の内容についての 問い合わせは一切受け付けない。
- 本機構は、受託者が業務の実施にあたり、公募要領の規定に反した場合には、契約金額の一部または全部を返還させることができる権利を有する。
- 本業務にかかる成果物の著作権は、本機構に帰属する。
- 上記のほか、本機構から、当該業務の遂行に関する書類の提出を求められた場合は、受託者は速やかに書類の提出に応じなければならない。
- 本公募要領に定めのない事項については、別途協議によるものとする。

【神戸医療産業都市のロゴ及びキャッチコピー】

神戸医療産業都市ロゴ：別紙参照

キャッチコピー：“MEDICAL INNOVATION FROM KOBE TO THE WORLD”

※キャッチコピーは変更の可能性があります。

14. 留意事項

新型コロナウイルス（COVID-19）の感染拡大や国際的な情勢の変化により、出展を見送らせていただく場合が想定されます。予め、ご了承ください。

15. 連絡先

公益財団法人神戸医療産業都市推進機構 クラスター推進センター 医療機器展示会担当
E-mail : kiki-plat@fbri.org

【別紙】神戸医療産業都市ロゴマーク

ポートアイランドの形、そして神戸の地域力「都市インフラ」「文化」「自然」「人」「企業」「行政」の6つの「神戸力」を六角形に象徴してデザインしている。



カラー指定
C : 100%
M : 70%



カラー指定
K : 100%



白抜き
※背景色は申請時に要相談

「MEDICAL FAIR ASIA 2020」
神戸医療産業都市ブースの企画・運営・装飾業務
委託事業者公募に係る企画提案書の提出について

2020年 月 日

公益財団法人 神戸医療産業都市推進機構 御中

住所：
企業・団体名：
代表者氏名： 印

「MEDICAL FAIR ASIA 2020」神戸医療産業都市ブースの企画・運営・装飾業務委託事業者公募に参加するため、別紙のとおり企画提案書を提出します。

担当者	所属	
	氏名	
電話番号		
FAX 番号		
メールアドレス		

「MEDICAL FAIR ASIA 2020」
神戸医療産業都市ブースの企画・運営・装飾業務
委託事業者公募に関する質問書

企業・団体名	
代表者職氏名	
担当者職氏名	
メールアドレス	
電話番号	
FAX番号	

質問内容

- ※ **2020年5月25日（月）16時00分までに提出。**期限を過ぎたものは受け付けません。
- ※ 質問項目が多い場合は、本様式を適宜複写して利用すること。