

ニュースレター「KOBE 健康情報局」制作 委託事業者  
公募型プロポーザル実施要領

1 業務の概要

(1) 目的

ニュースレター「KOBE 健康情報局」は、神戸ヘルス・ラボがヘルスケア市民サポーターに向けて、定期的に発行・配信している情報誌である。

本公募では、有益な健康情報を幅広く提供することを目指し、ニュースレター「KOBE 健康情報局」をより見やすく手軽に読むことのできる、親しみやすい情報誌にしていくため、長年使用した現行のデザイン・レイアウトをリニューアルするとともに、紙面のデータ作成・印刷・封入封緘作業、納品に至るまでの業務を適切に遂行できる事業者を募集する。

(2) 業務内容

別紙「仕様書」のとおり

(3) 委託期間

契約締結日から 2025 年 3 月 31 日まで（期間中 4 回発行）

(4) 委託料

上限 700,000 円（消費税含む）

(5) 委託料の支払い

発行の都度、納品後に当機構の検査を経て、受注者の請求に基づき支払うこととする。

2 応募資格

次に掲げる要件をすべて満たすものとする。

- (1) 地方自治法施行令第 167 条の 4 の規定に該当していないこと
- (2) 民事再生法の規定による再生手続開始の申立て中又は再生手続中でないこと
- (3) 会社更生法の規定による更生手続開始の申立て中又は更生手続中でないこと
- (4) 神戸市指名停止基準要綱に基づく指名停止措置を受けていないこと
- (5) 国税及び地方税を滞納していない者であること
- (6) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第 2 条第 6 号に規定する暴力団員が役員又は代表者としてもしくは実質的に経営に関与している団体、その他暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有している団体など、神戸市契約事務等からの暴力団等の排除に関する要綱第 5 条各号に該当する団体でないこと
- (7) 業務の遂行にあたり、連絡、調整、打ち合わせ等に際し迅速に対応できる体制を有していること
- (8) 業務の遂行に関し各種法令に基づく許可、認可、免許等を必要とする場合において、これらを受けていること

### 3 スケジュール

- |                 |                            |
|-----------------|----------------------------|
| (1) 公募開始        | 2024 年 2 月 26 日 (月)        |
| (2) 参加申請/質問受付期限 | 2024 年 3 月 7 日 (木) 17 時必着  |
| (3) 質問一斉回答      | 2024 年 3 月 8 日 (金) (予定)    |
| (4) 提出書類提出期限    | 2024 年 3 月 25 日 (月) 17 時必着 |
| (5) 結果通知        | 2024 年 4 月 1 日 (月) (予定)    |
| (6) 初回契約締結      | 2024 年 4 月以降               |
| (7) 初回業務完了      | 2024 年 6 月 (予定)            |

### 4 参加申請の手続き

本プロポーザルに参加する者は、「参加申込書 (様式 1 号)」に記入し、電子メールにて提出すること。メール受信をもって参加申請とみなす。

- (1) 提出期限  
2024 年 3 月 7 日 (木) 17 時必着
- (2) 提出先  
下記「7 提出先及び問い合わせ先」のとおり

### 5 質問の受付

本プロポーザルに関する質問がある場合は、「質問書 (様式 2 号)」に記入し、電子メールにて提出すること。なお、質問がない場合、提出の必要はない。

- (1) 提出期限  
2024 年 3 月 7 日 (木) 17 時必着
- (2) 提出先  
下記「7 提出先及び問い合わせ先」のとおり
- (3) 回答方法  
電子メールにより、随時回答を行う。なお、質問内容及び回答については、参加申請者全員に対して送付する。

### 6 企画提案書等の作成及び提出

参加表明書を提出した者は、次に定めるところにより企画提案書等を作成し、電子メールにて提出すること。

- (1) 提出書類
  - ア 企画提案書  
仕様書に基づき作成し、以下の内容について盛り込むこと。
    - (ア) リニューアルデザイン  
紙面 (表紙、及びセミナー報告ページ) のレイアウト 各 1 点

- ・「KOBE 健康情報局 Vol.28」(ニュースレター)の表紙(タイトルバナー含む)とセミナー報告ページ(6～7ページ)の内容で作成すること

参考：<https://www.fbri-kobe.org/cluster/healthcare/newsletter/>

- ・写真・図・グラフ・執筆者情報などのデータは、参加申請後、提供を行う。ただし、原稿(文章)の表記については\*などダミー表記で記載する箇所を示すのみで構わない。

#### 【リニューアルデザインに記載が必要な項目】

##### ① 表紙

タイトルバナー、経歴、顔写真、所属/氏名、寄稿タイトル、見出し

※タイトルバナーには以下4点を記載すること

- ・タイトル 「KOBE ヘルス・ラボ通信」
- ・サブタイトル 「KOBE 健康情報局」
- ・発行号数 「vol.31」
- ・発行年月 「2024 年 6 月」

##### ② セミナー報告

コンテンツ名、企画のタイトル、原稿、グラフ、図、コメント

#### (イ) 工程スケジュール

- ・委託内容を考慮して、原稿入稿から納品までにかかる日数で記載すること。

「3 スケジュール」では、初回納期を 2024 年 6 月としているが、日付指定でなくてもよい。

#### (ウ) 類似業務の実績

- ・直近の実績(2～3件)について、A4 縦 1 ページ程度にまとめること。なお、業務の概要が分かる URL 又は画像データを添付すること。

#### イ 事業費見積書

内訳は、委託内容の工程毎に(リニューアルデザイン制作、レイアウト・データ作成、印刷・製本、封入封緘等)に記載すること。また、印刷・製本や封入封緘の部数で金額が変動する場合は単価も明記し、その旨を備考欄等に記載すること。

リニューアルデザイン制作は初回のみの委託内容となるため、必ず分けて記載すること。

#### ウ 会社概要

HP 掲載内容でも構わない。PDF ファイル形式で提出すること。

#### (2) 提出期限

2024 年 3 月 25 日(月) 17 時必着

#### (3) 提出先

下記「7 提出先及び問い合わせ先」のとおり

## 7 提出先及び問い合わせ先

神戸市中央区港島南町 1 丁目 5 番 2 号 神戸キメックセンタービル 7 階

公益財団法人神戸医療産業都市推進機構 クラスター推進センター

ヘルスケアグループ

TEL : 078-306-0719 E-mail : khlab@fbri.org

## 8 選定方法

提出書類に基づいて、選定委員による審査により選定する。選定にあたっては、以下の点について評価を行う。

- (1) 提案内容（デザイン）の魅力・的確性【配点：40 点】
- (2) 提案内容（紙面レイアウト）における創意工夫【配点：30 点】
- (3) 業務遂行（工程スケジュール等）の妥当性【配点：10 点】
- (4) 所在地（神戸市内に本店・支店又は営業所を有している）【配点：10 点】
- (5) 事業費が適正な価格であるか【配点：10 点】

## 9 参考情報

神戸医療産業都市推進機構 HP クラスター推進センターページ内

神戸ヘルス・ラボ HP (<https://www.fbri-kobe.org/cluster/healthcare/newsletter/>)

## 10 特記事項

- (1) 提出書類の作成、提出、その他本件に関する一切の費用は、すべて提案者の負担とする。
- (2) 提出書類の著作権は提案者に帰属しますが、発注者が事業者の選定等で必要と認める場合は、提出書類の複製、公表をできるものとする。
- (3) 提出された書類は一切返却しない。
- (4) 審査に関する事項については、一切回答しない。
- (5) 事業者選定後、必要に応じて構図、カラーなどの調整を依頼することがある。
- (6) リニューアルデザイン及びレイアウト・データ（イラスト、写真等を含む）の著作権は、すべて当機構に帰属する。
- (7) 制作のために利用する全ての素材（デザイン、イラスト等）について、応募者が著作権等全ての権利を有するか、権利者から複製などについての使用承諾を受けたものを使用すること（当方提供物を除く）。また、使用期限も無期限であることとする。万が一、問題が生じた場合は全て応募者の責任とする。
- (8) 本業務に係る当機構 2024 年度予算が成立しない場合は、本公募に基づく契約を締結しないことがある。
- (9) その他上記以外については、協議のうえ決定する。